

Zarządzenie Nr 9/2023/2024

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 31
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 19 lutego 2024 r.

w sprawie Powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy VII dwujęzycznej z językiem angielskim w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie na rok szkolny 2024/2025

Na podstawie art. 157 ust. 1 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy VII dwujęzycznej z językiem angielskim w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie na rok szkolny 2024/2025.

§ 2.

W skład Komisji Rekrutacyjnej powołuję następujących pracowników szkoły:

1. p. Mariusz Kaliszewski - przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej
2. p. Marta Kawiecka - członek Komisji Rekrutacyjnej
3. p. Magdalena Sitek - członek Komisji Rekrutacyjnej
4. p. Kamila Juszkievicz- egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej
5. p. Oleg Levyts'kyy - egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej
6. p. Izabela Reszczyńska - egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej
7. p. Agnieszka Sarosiek - egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej
8. p. Beata Sowińska - egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej


§ 3.

Komisja zobowiązana jest do prowadzenia naboru zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie Komisji Rekrutacyjnej stanowiącej załącznik do zarządzenia.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą na czas przeprowadzenia rekrutacji.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 31


mgr Beata Gierzyło

**Regulamin rekrutacji do klasy VII dwujęzycznej z językiem angielskim
w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
na rok szkolny 2024/2025**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2022, poz. 2431).
3. Uchwała Nr XLI/1062/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie składania wniosków o przyjęcie do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę (Dz. Urz. Woj. Maz. Poz. 1645).
4. Statut Szkoły Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

§ 1.

ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa:
 - zadania komisji rekrutacyjnej;
 - terminarz rekrutacji do oddziału dwujęzycznego z językiem angielskim w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w roku szkolnym 2024/2025;
 - warunki przeprowadzenia sprawdzianu predyspozycji językowych w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w roku szkolnym 2024/2025;
 - kryteria rekrutacji do oddziału dwujęzycznego z językiem angielskim w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w roku szkolnym 2024/2025.

§ 2.

KOMISJA REKRUTACYJNA

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy siódmej dwujęzycznej dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjną.

2. W skład komisji wchodzi przewodniczący komisji oraz jej członkowie będący nauczycielami Szkoły Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.
3. Komisja rekrutacyjna wykonuje wszystkie czynności i zapewnia warunki umożliwiające przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych zgodnie z przepisami prawa i harmonogramem rekrutacji.
4. Komisja rekrutacyjna dokonuje weryfikacji spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do oddziału dwujęzycznego klasy VII, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna podaje w formie elektronicznej do wiadomości kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. Stosowną informację komisja rekrutacyjna przesyła na podany we wniosku e-mail.
7. Komisja rekrutacyjna przesyła w formie elektronicznej wiadomość do kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego klasy VII. Stosowną wiadomość komisja rekrutacyjna przesyła na podany we wniosku e-mail.
8. Dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.
9. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
10. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane w szkole nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.

§ 3.

ZASADY POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie rekrutacyjne do oddziału dwujęzycznego z językiem angielskim w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie odbywa się zgodnie z zasadami postępowania rekrutacyjnego do oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych prowadzonych przez m. st. Warszawa na rok szkolny 2024/2025.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest z wykorzystaniem informatycznego systemu rekrutacyjnego.

3. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w terminach określonych w harmonogramie działań kandydata opublikowanym na stronie Biura Edukacji Urzędu m.st. Warszawy.
4. Szczegółowe zasady postępowania rekrutacyjnego do oddziałów dwujęzycznych kl. VII w szkołach podstawowych prowadzonych przez m. st. Warszawa określone zostały przez Biuro Edukacji m. st. Warszawa i opublikowane na stronach Biura Edukacji Urzędu m.st. Warszawy.

§ 4.

**WARUNKI PRZEPROWADZENIA SPRAWDZIANU PREDYSPOZYCJI
JĘZYKOWYCH**

1. Sprawdzian predyspozycji językowych przygotowany przez podmiot zewnętrzny wybrany przez Biuro Edukacji m. st. Warszawa odbędzie się zgodnie z Harmonogramem działań kandydata w dniu 7 czerwca 2024 r. o godzinie 9.00 w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, która jest szkołą pierwszego wyboru kandydata.
2. Kandydat zobowiązany jest mieć ze sobą aktualną legitymację szkolną.
3. Czas trwania sprawdzianu wynosi 90 minut.
4. Kandydat przystępujący do sprawdzianu predyspozycji językowych w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie powinien uzyskać minimalny próg zaliczenia oznaczony w porozumieniu określającym zasady i sposób współpracy szkół podstawowych prowadzących oddziały dwujęzyczne w zakresie wzajemnej uznawalności wyników sprawdzianu uzdolnień kierunkowych przeprowadzanych w procesie rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 do klas siódmych dwujęzycznych w dzielnicy Białołęka.
5. Wynik sprawdzianu mnożony jest przez współczynnik 0,29 i dodawany do pozostałych punktów rekrutacyjnych.

§ 5.

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Do oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie przyjmuje się w pierwszej kolejności ucznia tej szkoły, który:
 - a) otrzymał promocję do klasy VII;
 - b) uzyskał pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych.

2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) wynik sprawdzianu predyspozycji językowych;
- b) wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego – max 54 punkty, przy czym za oceny:
 - celującą – przyznaje się po 18 punktów;
 - bardzo dobrą – przyznaje się po 17 punktów;
 - dobrą – przyznaje się po 14 punktów;
 - dostateczną – przyznaje się po 8 punktów;
 - dopuszczającą – przyznaje się po 2 punkty.
- c) świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 punktów.

3. W przypadku równorzędnych wyników brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria, które mają jednakową wartość:

- a) wielodzietność rodziny kandydata;
- b) niepełnosprawność kandydata;
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

4. W przypadku, gdy szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami do oddziału mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do tego postępowania na zasadach opisanych powyżej.

