

Zarządzenie Nr 8/2023/2024

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 31

im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

z dnia 19 lutego 2024 r.

w sprawie Powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy IV sportowej o profilu piłka nożna / piłka siatkowa Szkoły Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Na podstawie art. 157 ust. 1 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy IV sportowej o profilu piłka nożna / piłka siatkowa Szkoły Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w na rok szkolny 2024/2025.

§ 2.

W skład Komisji Rekrutacyjnej powołuję następujących pracowników szkoły:

1. p. Anna Cyran - przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej
2. p. Marta Kawiecka - członek Komisji Rekrutacyjnej
3. p. Magdalena Sitek - członek Komisji Rekrutacyjnej
4. p. Sebastian Janusiński - egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej
5. p. Emil Kowalski - egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej
6. p. Łukasz Stefański - egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej
7. p. Leszek Warda - egzaminator, członek Komisji Rekrutacyjnej

§ 3.

Komisja zobowiązana jest do prowadzenia naboru zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie Komisji Rekrutacyjnej stanowiącej załącznik do zarządzenia.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą na czas przeprowadzenia rekrutacji.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 31


mgr Beata Bieryto

**REGULAMIN REKRUTACJI
DO ODDZIAŁU SPORTOWEGO KLASY IV
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 31
IM. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

1. Rekrutacja do oddziału sportowego klasy IV Szkoły Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie przeprowadzana jest na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005),
 - b) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz.U. 2020 poz. 2138),
 - c) Statutu szkoły.
2. W oddziale sportowym jest prowadzone szkolenie sportowe w dyscyplinach: piłka nożna oraz piłka siatkowa.
3. Oddział sportowy nie jest objęty rejonizacją, czyli nie obowiązuje w niej ustalony dla SP 31 w Warszawie obwód szkolny.
4. Do oddziału sportowego przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - a) ukończyli klasę 3 szkoły podstawowej,
 - b) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza medycyny sportowej,
 - c) posiadają pisemną zgodę rodzica na uczęszczanie kandydata do oddziału sportowego,
 - d) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polskie związki sportowe właściwe dla dyscyplin sportowych, w których jest prowadzone szkolenie sportowe w oddziale sportowym SP 31,
 - e) uzyskali odpowiednią liczbę punktów.
5. Postępowanie rekrutacyjne:

Rodzice kandydata do klasy sportowej zobowiązani są złożyć w sekretariacie szkoły w terminie określonym w harmonogramie, następujące dokumenty:

 - a) podanie podpisane przez obojga rodziców / prawnych opiekunów,
 - b) orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej potwierdzające bardzo dobry stan zdrowia - orzeczenie należy przedstawić przed przystąpieniem kandydata do próby sprawności fizycznej,
 - c) pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do oddziału sportowego.
6. W celu przeprowadzenia rekrutacji kandydatów do oddziału sportowego dyrektor powołuje komisję rekrutacyjną.
7. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - a) weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - b) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach i terminie rekrutacji z uwzględnieniem ogólnych kryteriów przyjęć zawartych w załączniku do niniejszego

regulaminu: „Zasady rekrutacji do oddziału sportowego” oraz szczegółowych kryteriów związanych z doбором uczniów do oddziału sportowego,

- c) zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie prób sprawności fizycznej,
- d) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej,
- e) sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach prób sprawności fizycznej,
- f) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
- g) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału sportowego,
- h) sporządzanie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

8. Komisja po przeprowadzeniu prób sprawności fizycznej oraz przeanalizowaniu zgłoszeń (podań) przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne, sporządza protokół i podaje do wiadomości listę uczniów przyjętych do oddziału sportowego klasy IV.

9. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających wymagane kryteria niż liczba wolnych miejsc w oddziale sportowym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej.

10. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.

11. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego; protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

12. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego załącza się listy kandydatów oraz dokumenty sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.

13. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego na dany rok szkolny, SP 31 będzie nadal dysponować wolnymi miejscami, dyrektor szkoły może przeprowadzić postępowanie uzupełniające.

a) Rekrutację do klasy sportowej można przeprowadzić w trakcie roku szkolnego na wniosek rodzica /opiekuna prawnego.

b) Rodzic/Opiekun prawny ucznia ubiegającego się o przyjęcie do klasy sportowej zobligowany jest do złożenia podania do dyrekcji szkoły z prośbą o przyjęcie wraz z dokumentami zawartymi w pkt 5.

14. Procedura odwoławcza:

a) W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy sportowej.

b) Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z ww. wnioskiem.

- c) Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- d) Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- e) Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od ww. rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Harmonogram rekrutacji do oddziału sportowego.
2. Testy i próby sprawnościowe.
3. Programy szkolenia sportowego dla oddziałów sportowych opracowane przez Polski Związek Piłki Nożnej oraz Polski Związek Piłki Siatkowej, zatwierdzone przez Ministerstwo Sportu i Turystyki Rzeczypospolitej Polskiej.